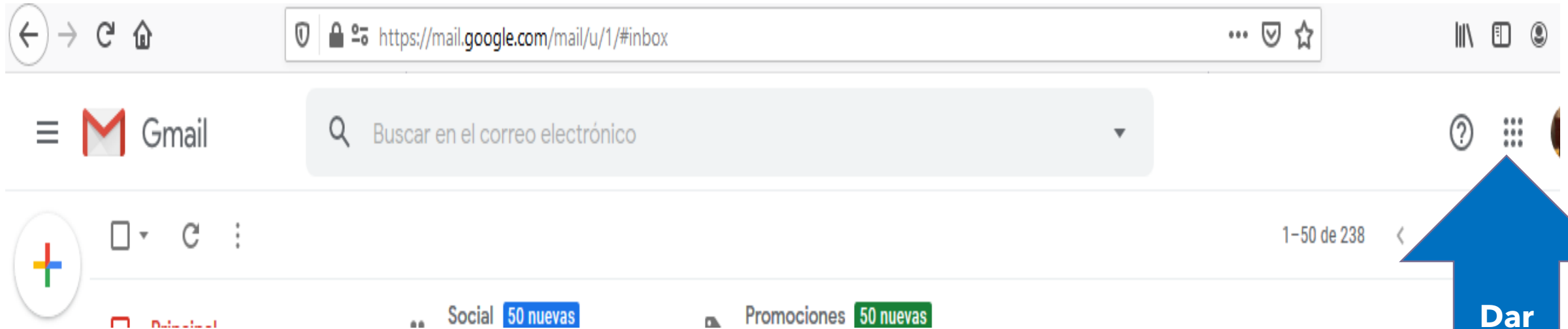


# Subir un archivo o una carpeta al DRIVE

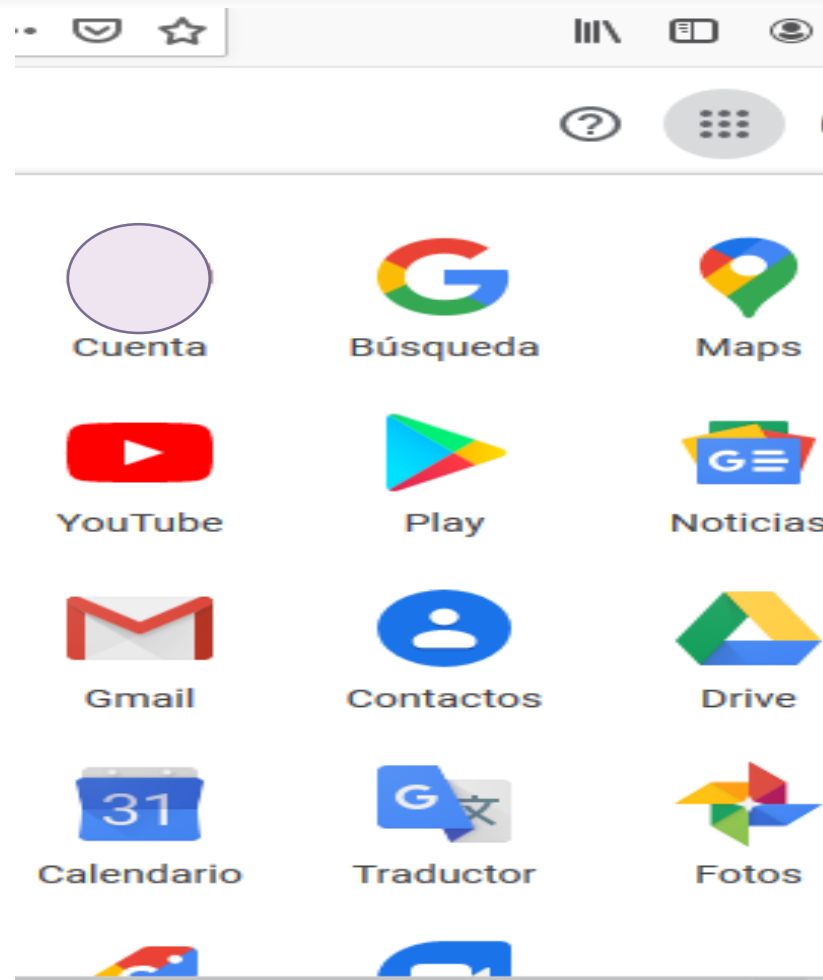
---



Entramos a nuestro correo y en la página principal damos click en el cuadrado de puntos Google Apps



Ubicamos el icono del DRIVE y le damos click



**Dar click aquí**

# Nos saldrá la página principal del Drive donde encontraremos el menú

The screenshot shows the Google Drive web interface. At the top, there is a browser address bar with the URL <https://drive.google.com/drive/u/1/my-drive>. Below the address bar is the Drive logo and a search bar labeled "Buscar en Drive".




On the left side, there is a navigation menu with the following items:

- Nuevo
- Mi unidad (highlighted)
- Compartidos conmigo
- Recientes
- Destacados
- Papelera
- Almacenamiento (109.9 MB de 15 GB utilizado(s))
- Comprar almacenamiento

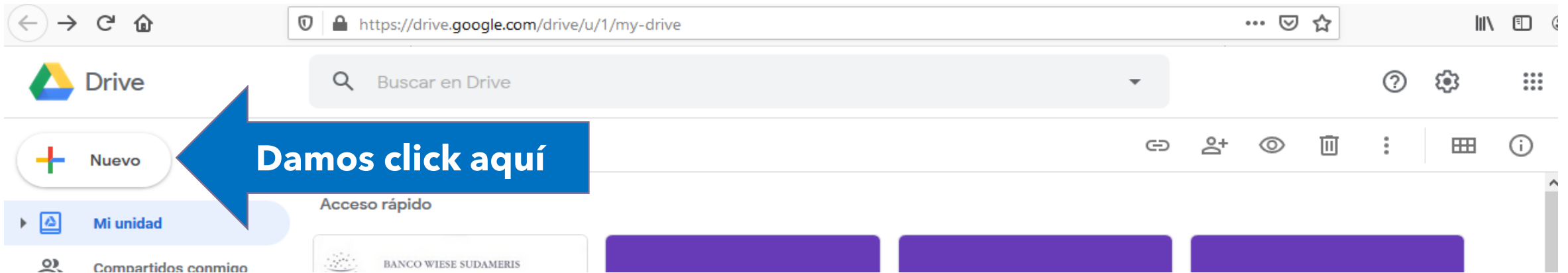
The main content area shows "Mi unidad" with a search bar and several action icons (link, share, view, delete, etc.). Below this is the "Acceso rápido" section, which displays thumbnails of recent documents:

- escanear0008.jpg (document thumbnail)
- Estudio de Mercado (document thumbnail)
- Estudio de Mercado (document thumbnail)
- Formulario sin título (document thumbnail)

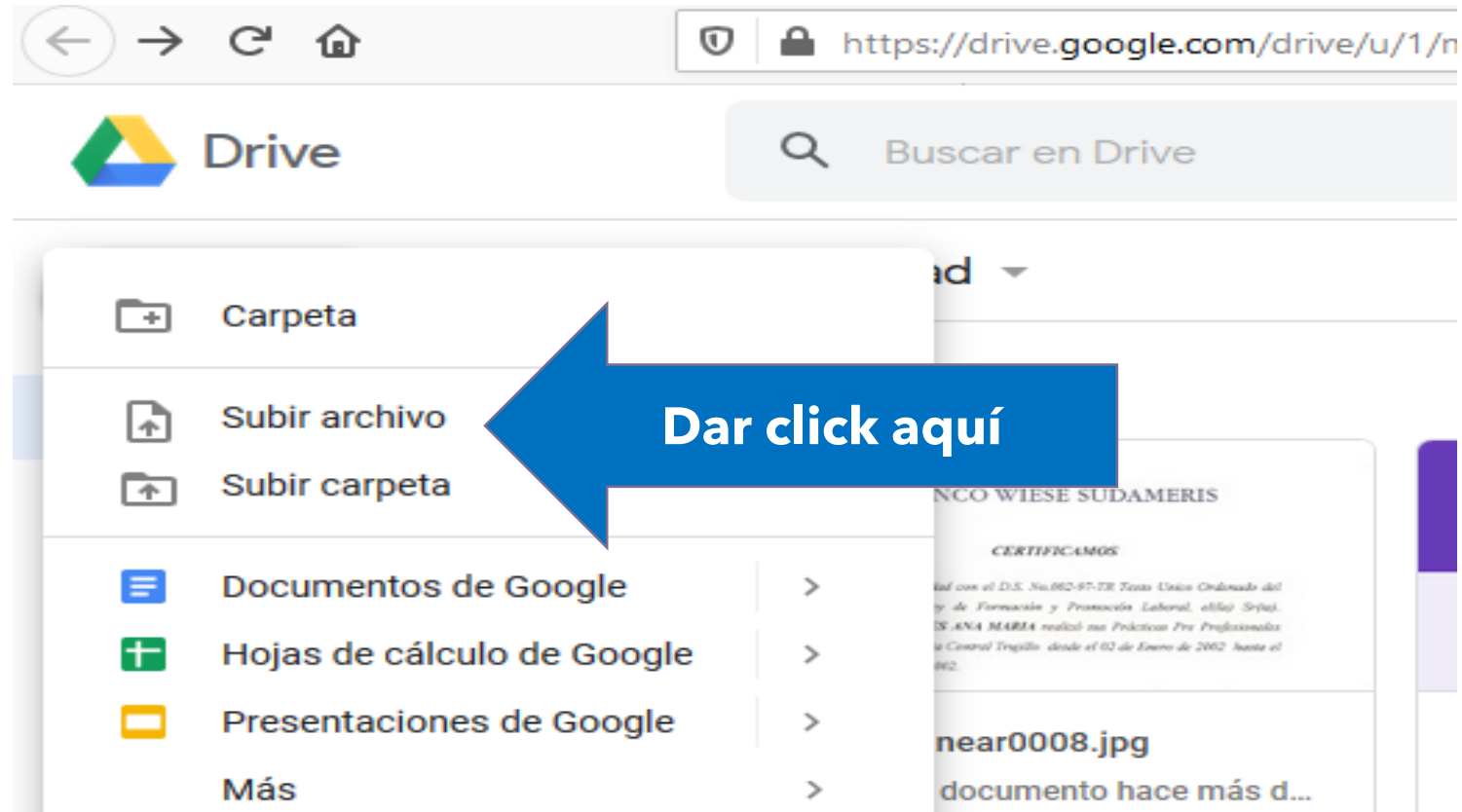
At the bottom, there is a table listing files:

Nombre	Propietario	Última modificación	Tamaño del archivo
 	yo	18 nov. 2015 yo	—
 Encuesta de Cereales	yo	20 mar. 2017 yo	—

Para subir un archivo o una carpeta desde nuestro ordenador, damos click en NUEVO



Se nos desplegara el menú y le damos click en SUBIR ARCHIVO



Nos saldrá una pantalla pop-up donde podremos buscar el archivo que queremos subir



Nou

Prioritat

La meua unitat

Compartit amb mi

Recents

Destacats

Paperera

Emmagatzematge

Espai utilitzat: 0 bytes de 15 GB

[Compra emmagatzematge](#)

Cerca a Drive

Abrir

La m

Accés

L'has

Organizar Nueva carpeta

Nombre Fecha de modificación Tipo Tamaño

Corporate decisi				
Tasación de costas	19/03/2020 17:43	Carpeta de archivos		
2019-11-14 - Demanda y citación	16/01/2020 11:10	Adobe Acrobat D...	5.197 KB	
2019-12-05 - DECLINATORIA F	16/01/2020 11:09	Adobe Acrobat D...	704 KB	
2019-12-05 - Justificante presentación	16/01/2020 11:09	Adobe Acrobat D...	13 KB	
2019-12-19 - Oposición declinatoria	16/01/2020 11:08	Adobe Acrobat D...	181 KB	
2020-01-16 - Auto estima declinatoria	16/01/2020 11:08	Adobe Acrobat D...	487 KB	
2020-01-22 - Solicitud COMPLEMENTO	12/02/2020 19:55	Adobe Acrobat D...	779 KB	
2020-01-31 - Oposición a complemento	03/02/2020 12:44	Adobe Acrobat D...	127 KB	
2020-02-03 - DO Da traslado	03/02/2020 12:46	Adobe Acrobat D...	409 KB	
2020-02-12 - Auto complemento conden...	11/02/2020 18:17	Adobe Acrobat D...	410 KB	

Nombre:  Todos los archivos

Abrir Cancelar

Una vez localizado el archivo que queremos subir, hacemos click en él y después, hacemos click en "Abrir"

Drive

Cerca a Drive

La meva unitat

Accés ràpid

Organizar Nueva carpeta

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
Tasación de costas	19/03/2020 17:43	Carpeta de archivos	
2019-11-14 - Demanda y citación	16/01/2020 11:10	Adobe Acrobat D...	5.197 KB
2019-12-05 - DECLINATORIA	16/01/2020 11:09	Adobe Acrobat D...	704 KB
2019-12-05 - Justificante presentación			
2019-12-19 - Oposición declinatoria			
2020-01-16 - Auto estima declinatoria			
2020-01-22 - Solicitud COMPLEMENTO	12/02/2020 19:55	Adobe Acrobat D...	779 KB
2020-01-31 - Oposición a complemento	03/02/2020 12:44	Adobe Acrobat D...	127 KB
2020-02-03 - DO Da traslado	03/02/2020 12:46	Adobe Acrobat D...	409 KB
2020-02-12 - Auto complemento conden...	11/02/2020 18:17	Adobe Acrobat D...	410 KB

Nombre: 2019-12-19 - Oposición declinatoria

Todos los archivos

Abrir Cancelar

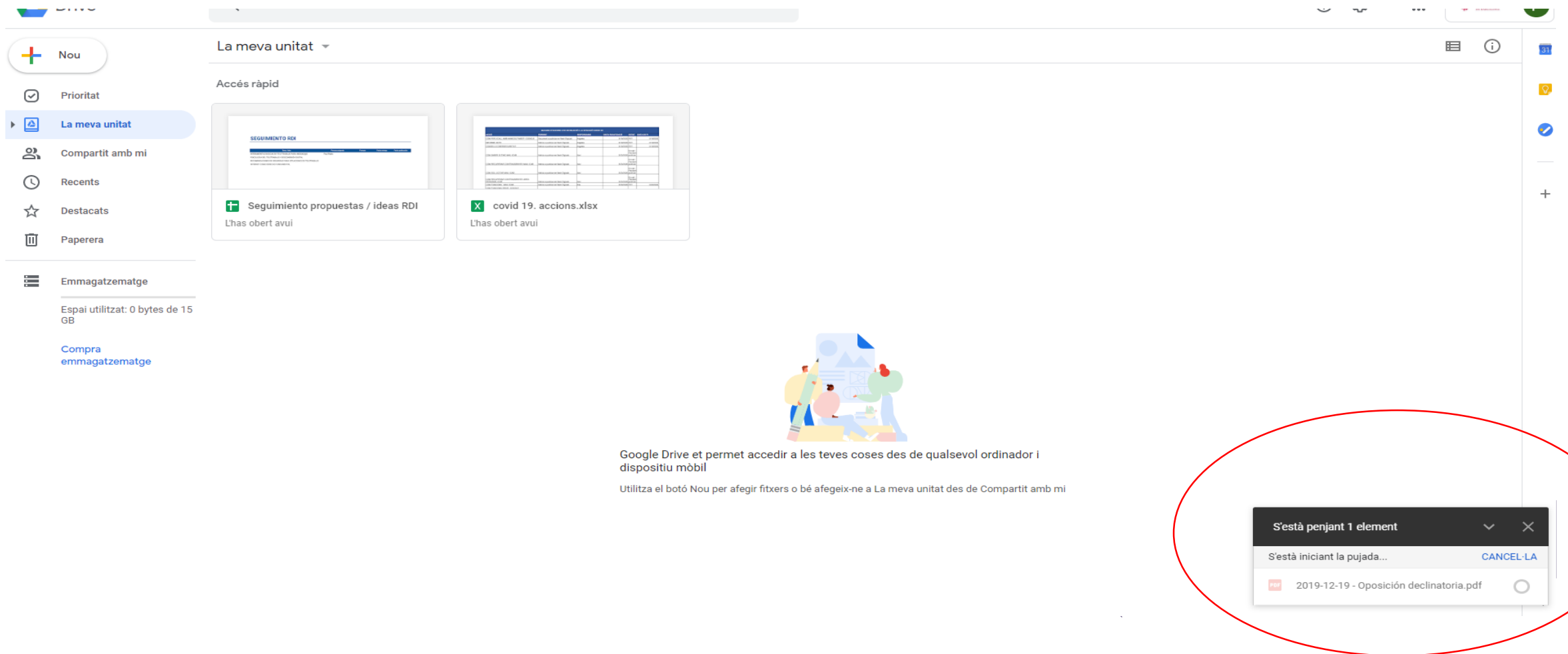
Click para seleccionar

Click para subir el archivo

Indica qué archivo se subirá



# En la esquina inferior derecha aparecerá un indicador de que el archivo se está subiendo



The screenshot displays the Google Drive web interface. On the left, there is a navigation sidebar with options like 'Nou', 'Prioritat', 'La meva unitat', 'Compartit amb mi', 'Recents', 'Destacats', 'Paperera', and 'Emmagatzematge'. The main area shows 'La meva unitat' with 'Accés ràpid' cards for 'Seguimiento propuestas / ideas RDI' and 'covid 19. accions.xlsx'. In the bottom right corner, a red circle highlights a notification box that reads 'S'està penjant 1 element' and 'S'està iniciant la pujada...' with a 'CANCEL·LA' button. Below the notification, a file icon and name '2019-12-19 - Oposición declinatoria.pdf' are visible.

Google Drive et permet accedir a les teves coses des de qualsevol ordinador i dispositiu mòbil

Utilitza el botó Nou per afegir fitxers o bé afegeix-ne a La meva unitat des de Compartit amb mi

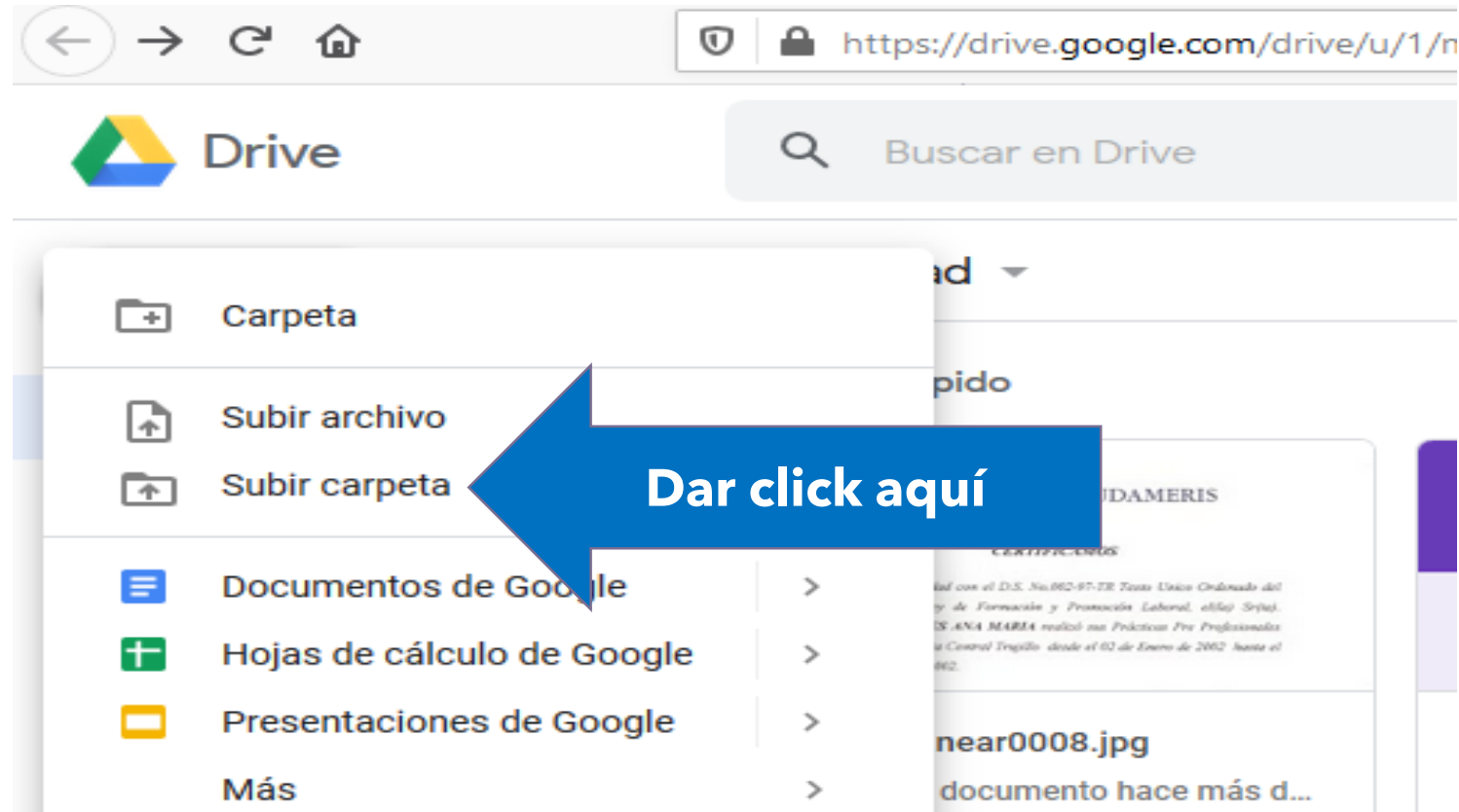
Un indica "check" verde indica que se ha subido correctamente. Aparecerá en Mi Unidad (o en la carpeta en la que hayas comenzado el proceso)

The image shows a screenshot of the Google Drive web interface. On the left, the navigation sidebar includes options like 'Nou', 'Prioritat', 'La meua unitat', 'Compartit amb mi', 'Recents', 'Destacats', 'Paperera', and 'Emmagatzematge'. The main area shows 'La meua unitat' with a search bar and a list of files. A blue arrow points from a confirmation dialog box in the bottom right to a file in the 'Fitxers' section. The confirmation dialog says 'S'ha penjat un element' and has a green checkmark. The file in the list is a PDF titled '2019-12-19 - Oposición declinatoria...'. A second blue arrow points to the file with the text 'El archivo aparecerá aquí'.

**El archivo se ha subido correctamente**

**El archivo aparecerá aquí**

Para subir una carpeta, hacemos click en "Nuevo" y en "Subir carpeta" y repetimos el proceso



Seleccionamos una carpeta (sólo nos aparecerá la opción de seleccionar carpetas, no archivos) y hacemos click en "Subir"

The image shows a Google Drive interface with a file explorer window overlaid. The Drive interface includes a search bar, a sidebar with navigation options like 'Nou', 'Prioritat', and 'La meva unitat', and a main content area showing a document titled '2019-12-19 - Oposición declinatoria...'. The file explorer window is titled 'Seleccionar una carpeta para subirla' and shows a directory structure with folders like 'Corporate decisi...', 'KME', and 'PROCEDIMIENTO...'. A folder named 'Tasación de costas' is selected. A blue arrow points to this folder with the text 'Click para seleccionar, doble click para abrir'. Another blue arrow points to the 'Subir' button at the bottom of the file explorer with the text 'Click para subir la carpeta'. A third blue arrow points to the 'Tasación de costas' folder name in the file explorer with the text 'Indica qué carpeta se subirá'.

Drive

Cerca a Drive

Nou

Prioritat

La meva unitat

Compartit amb mi

Recents

Destacats

Paperera

Emmagatzematge

Espai utilitzat: 180,9 KB de 15 GB

Compra emmagatzematge

Seleccionar una carpeta para subirla

Organizar Nueva carpeta

Nombre

Tasación de costas

Click para seleccionar, doble click para abrir

Indica qué carpeta se subirá

Click para subir la carpeta

Subir Cancelar

# Si nuestro navegador nos pregunta, damos click en "Aceptar" o "Subir"

drive.google.com/drive/u/2/my-drive

Aplicaciones Inicio de sesión Importados 17/10/2019 21/10/2019 Procés 25/10/2019

Drive Cerca a Drive

La meva unitat

Accés ràpid

NOTIFICACIÓ... 19-12-2019

Reportem N. 3388

PDF 2019-12-19 - Oposició declinatoria...  
L'has penjat avui

SEGUIMIENTO RDI

+ Seguimiento propuestas / ideas RDI  
L'has obert avui

X covid 19. accions.xlsx  
L'has obert avui

Fitxers

2019-12-19 - Oposició de...

¿Quieres subir 9 archivos a este sitio web?  
Se subirán todos los archivos de "Tasación de costas". Realiza esta acción únicamente si confías en el sitio web.

**Dar click aquí** Subir Cancelar

Nou

Prioritat

La meva unitat

Compartit amb mi

Recents

Destacats

Paperera

Emmagatzematge

Espai utilitzat: 180,9 KB de 15 GB

Compra emmagatzematge

# La carpeta con todos sus archivos aparecerá en nuestra unidad de Drive

The screenshot displays the Google Drive interface. On the left, a sidebar contains navigation options: 'Nou', 'Prioritat', 'La meua unitat' (highlighted), 'Compartit amb mi', 'Recents', 'Destacats', 'Paperera', and 'Emmagatzematge'. The main area is titled 'La meua unitat' and shows 'Accés ràpid' with three document thumbnails: a PDF '2019-12-19 - Oposición declinatoria...', a spreadsheet 'Seguimiento propuestas / ideas RDI', and another spreadsheet 'covid 19. acciones.xlsx'. Below this is the 'Carpets' section, where a folder named 'Tasación de costas' is highlighted with a large blue arrow pointing to it. A notification box in the bottom right corner states 'S'han penjat 2 elements' and lists the folder 'Tasación de costas' and the PDF '2019-12-19 - Oposición declinatoria.pdf', both with green checkmarks.

Recuerda que el sistema de almacenamiento Drive del ICAB cumple con las normas europeas de protección de Datos.

Otros servicios de Google gratuitos podrían no cumplir la normativa, al compartir la información con servidores fuera de la Unión Europea.