

TALLERS PROFESSIONALS PER A LA GESTIÓ EFICIENT DELS PETITS I MITJANS DESPATXOS D'ADVOCATS



Dates: Divendres 16, 23 i 30 d'octubre i 6, 13, 20 i 27 de novembre

Horari: de 13 a 16 h (inclou dinar)

Preu de cada taller: 65 €

Membres del GAJ, col·legiats els últims 5 anys i apuntant-se a tots els tallers: 55 € / taller

Preu tots els tallers: 385 €

El Col·legi d'Advocats de Barcelona organitza la cinquena edició dels Tallers Professionals amb l'objectiu de formar els advocats en les matèries relacionades amb la gestió del despatx: recursos humans, màrqueting, comunicació, direcció estratègica, gestió del temps, direcció d'equips, etc.

Actualment, en una situació de mercat molt competitiu i en constant canvi, no són suficients uns bons coneixements jurídics i cal aplicar tècniques de gestió empresarial modernes i adaptades als casos específics dels despatxos d'advocats de petita i mitjana mida, model predominant a Barcelona.

Són sessions enfocades de forma molt pràctica a la realitat professional dels advocats que treballen en despatxos d'advocats petits o mitjans. Els experts que dinamitzen les sessions, a més de tenir àmplia experiència en la matèria que imparteixen, són coneixedors de la situació actual de la nostra professió.

A més, les sessions tenen com a finalitat crear sinèrgies entre els companys assistents als tallers per tal que puguin compartir projectes comuns i iniciar contactes per desenvolupar xarxes de col·laboració professional.

Primera sessió: dia 16 d'octubre

Gestió i control financer del despatx

- **Anàlisi de costos i ingressos**
- **Fixació del punt mort**
- **Finançament dels despatxos**

Josep Guiu

Advocat

Segona sessió: dia 23 d'octubre

Direcció estratègica del despatx

- **Fixació d'objectius**
- **Formació continua**
- **Gestió del temps**

TALLERS PROFESSIONALS PER A LA GESTIÓ EFICIENT DELS PETITS I MITJANS DESPATXOS D'ADVOCATS



- Forma d'exercir

Josan García

Advocat. Professor d'ISDE. És especialista en temes de gestió i direcció de despatxos professionals d'advocat. Professor de cursos de Gestió Empresarial i Màrqueting per a Despatxos d'advocats. Ha publicat estudis i articles en diferents revistes jurídiques com *Economist and Jurist*.

Tercera sessió: dia 30 d'octubre

Eficiència i rendibilitat del treball: *costing-pricing*.

Avantatges del *networking*

- La gestió del temps
- Fórmules per a la fixació del preu
- Anàlisi de la rendibilitat de cada client

Miguel Ángel Pérez Manga

Llicenciat en Dret per la Universitat Complutense de Madrid i PDG per l'IESE Business School (Universitat de Navarra). Advocat exercent de l'ICAM, assessor extern d'entitats locals i soci col·laborador de la Reial Acadèmia de Jurisprudència i Legislació. Soci fundador del despatx Manga advocats i consultor en matèria de gestió estratègica a despatxos d'advocats.

Quarta sessió: dia 6 de novembre

Eines organitzatives i gestió documental. Serveis administratius

- **Organització administrativa**
- **Sistemes de gestió documental**

José Alberto Alonso Martínez. Consultor i formador en gestió documental.

Llicenciat en Filosofia (UB) i en Documentació (UOC). Imparteix habitualment cursos i jornades especialitzades, i és consultor de diverses empreses. En qualitat de vocal del Comitè Tècnic de Normalització 50 Documentación d'AENOR, ha participat a la traducció de la norma UNE-ISO 15489-1:2006. Informació i documentació. Gestió de documents.

Cinquena sessió: dia 13 de novembre

Màrqueting. Aplicació a empreses de serveis.

Diferenciació del producte i fidelització del client

- Posicionament estratègic del despatx
- Estratègies de diferenciació per crear marca
- Com aprofitar les activitats de màrqueting
- Claus, eines i canals per a la comunicació externa
- Criteris de satisfacció del client: qualitat programada, qualitat esperada i qualitat realitzada

Ana Viñals

Professora de la UPF i consultora en màrqueting de despatxos professionals

Sisena sessió: dia 20 de novembre

Estructura del despatx

Integració de la qualitat en el procés estratègic

- Programes de gestió de la qualitat
- Diferències entre qualitat programada, qualitat ofertada i qualitat esperada

Jordi Mercader

Economista. PDG per IESE

Soci fundador de *Mercaconsult*. Consultor en economia, inversions, organització i consolidació d'empreses.

Setena sessió: dia 27 de novembre

Habilitats per a la gestió eficient de les persones

- Disseny d'una estructura eficient
- Els beneficis de la formació continuada: raons per les quals cal formar tot l'equip del despatx

Jane Upton

Coach des de 1992 quan treballava a United Distillers. Des de llavors ha treballat com a *coach* tant de d'individus com d'equips directius. Actualment desenvolupa el negoci de Presta Iberica en Espanya i Portugal. Professora de cursos de coaching certificate i col·laboradora del Instituto de Desarrollo Directivo Integral.