

## RELACIÓ DE DOCUMENTS I ORDRE D'UNA SOL·LICITUD DE DECLARACIÓ DE CONCURS VOLUNTARI

1.- Toda **sol·licitud** de concurs haurà de realitzar-se en la Plantilla de Sol·licitud aprovada por la Junta de Jutges sectorial d'aquest partit judicial.

2.- Haurà d'estar acompanyada dels preceptius documents previstos en la Llei Concursal.

3.- S'haurà de procurar identificar el número de cada document de forma **externament** visible i seguiran la numeració següent, de forma que el documento número u sempre serà la plantilla de sol·licitud, el dos la taxa i així successivament:

1.- Sol·licitud segons la Plantilla de Sol·licitud aprovada por la Junta de Jutges d'aquest partit.

2.- Taxa

3.- Poder especial para sol·licitar el concurs.

4.- Memòria segons la Plantilla de Memòria aprovada por la Junta de Jutges d'aquest partit judicial.

5.- Inventari amb totes les mencions legalment exigides per l'article 6.2.3ª LC. En cas d'IMMOBLES, s'haurà aportar còpia electrònica de la seva **descripció registral** para diligenciar els manaments. En el caso de DEUTORS O CLIENTS, s'haurà d'**expressar l'antiguitat i l'import de cada crèdit front a cada un d'ells**, **excloent** aquells que haurien d'haver-se provisionat per una o altra raó. Les EXISTENCIES hauran de relacionar-se, **evitant agrupacions genèriques**, excepte per aquelles que pertanyin al mateix gènere i espècie, que **hauran d'identificar-se** pel seu pes, dimensions, unitats o qualsevol altre magnitud que permeti identificar-les de manera certa.

6.- Llista **alfabètica** de creditors amb TOTES les mencions legalment exigides per l'article 6.2.4ª LC, **inclosa la seva direcció de correo electrònic**.

7.- Comptes Anuals, informes de gestió i auditoria dels tres últims exercicis **hagin estat o no dipositats els comptes**.

8.- Balanç de Situació a la data de sol·licitud del concurs.

9.- Relació d'operacions que per les seves característiques excedeixin del gir o tràfic ordinari del deutor, així com els canvis significatius tot això amb posterioritat als últims comptes anuals formulades.

10.- Proposta de conveni o Pla de Liquidació (exclusivament quan consisteixi en una proposta vinculant i escrita de compra d'una unitat productiva).

11.- Adhesions en el seu cas.

**4.- L'original de la sol·licitud**, de la taxa, del poder (en el seu cas), la Memòria i les adhesions s'aportaran documentalment.

**5.- La resta de documents s'aportaran únicament en format electrònic degudament protegit contra l'escriptura.**

**6.- El suport electrònic que contingui els documents referits en l'ordinal anterior haurà de presentar-se am un arxiu per cadascun dels documents relacionats.**

**7.- Els arxius estaran ordenats seguint la numeració exposada anteriorment**, de forma que el segon arxiu sempre serà la taxa, el tercer el poder especial y així successivament.

**8.- Es presentaran quatre disquets addicionals amb la còpia electrònica de la sol·licitud, la Memòria, el poder, la taxa i els documents preceptius abans esmentats.**

**9.- La sol·licitud no s'acompanyarà de més documents** que els referits en l'anterior relació.

**10.-** Escripures de constitució societària, modificacions estatutàries, contractes, documents de constitució de garanties reals, còpia dels litigis en curs, documentació comptable, Llibres de Comptabilitat i qualsevol altre document diferent dels relacionats, haurà de quedar en poder de la concursada a disposició de l'Administració Concursal. **En cas de que s'estimi procedent la seva aportació**, serà sempre en format digital.

**11.-** El Jutjat es reserva la possibilitat de requerir l'auxilio de la part per imprimir aquells documents excessivament voluminosos o amb formats d'impressió incompatibles amb els mitjans de què disposa.